



Automobile Club Perugia

Determinazione n. 20 del 18.09.2020

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI OCCUPATI DAGLI UFFICI DELL’AUTOMOBILE CLUB DI PERUGIA CON SEDE IN VIA CORCIANESE N. 218/H MEDIANTE ESPLETAMENTO DI RDO SUL MEPA
CIG. N. Z752E58C8F

IL DIRIGENTE

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell’Ente adottato dal Consiglio Direttivo e sottoposto all’approvazione dell’Amministrazione Vigilante ed, in particolare, l’art. 4 in relazione alle attribuzioni del Direttore;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi generali di riduzione e contenimento della spesa dell’Ente adottato dal Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Perugia in data 28 ottobre 2019, così come modificato in data 8 giugno 2020 ai sensi dell’art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125;

VISTI l’art.2, comma 3 e l’art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, redatto ai sensi dell’art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell’Ente con deliberazione del 31 marzo 2018;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Automobile Club Perugia adottato dal Consiglio Direttivo in data 25/09/2009;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell’Automobile Club Perugia adottato dal Consiglio Direttivo in data 21/03/2013;

VISTO il budget di gestione per l’esercizio 2020 approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo del 28 ottobre 2019;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante “Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Delibera n. 206 del 01 marzo 2018

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che l'attuale contratto per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione dei locali adibiti ad uffici e archivi dell'ente, di durata biennale, andrà a scadenza il prossimo 30 novembre 2020;

CONSIDERATA l'esigenza di provvedere alla stipula di un nuovo contratto avente ad oggetto il servizio di pulizie e disinfezione, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, al fine di assicurare lo svolgimento dell'attività di pulizia e disinfezione senza soluzione di continuità;

VISTA la delibera del Consiglio Direttivo del 14 settembre 2020, con la quale si è dato mandato al Direttore di perfezionare gli atti necessari allo svolgimento della procedura finalizzata all'affidamento del servizio ed a procedere per gli adempimenti connessi;

RITENUTO che l'affidamento del servizio per una durata biennale consenta di ottenere sia benefici economici in sede di gara che benefici di carattere organizzativo e gestionale e sia da preferire a singoli affidamenti annuali;

RITENUTO che, sulla base di una analisi dei costi di cui all' ALLEGATO A che si intende integralmente richiamato, svolta prendendo in esame i giorni lavorativi annui, la tipologia, la qualità e la frequenza dei servizi richiesti anche in relazione agli spazi e all'estensione dei locali, la disposizione logistica della sede e il costo orario del personale addetto ai servizi di pulizia così come risultante dalle Tabelle pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, e gli importi praticati negli anni precedenti dagli affidatari uscenti, l'eventuale quinti d'obbligo e l'eventuale proroga per il periodo di un trimestre, l'importo del servizio posto a base d'asta debba quantificarsi in € 30.000 ;

RITENUTO che, pur essendo stati riscontrati rischi di natura interferenziale, i relativi costi della sicurezza sono stati valutati pari a € 0,00 (zero), ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n.3 del 5 marzo 2008 "*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*";

CONSIDERATO che l'importo così come sopra stimato risulta inferiore al limite di € 40.000 di cui all'art. 36 comma 2 lett. b) D.lgs 50 del 2016, e che pertanto sarebbe possibile ricorrere ad affidamento diretto;

RITENUTO tuttavia, per ragioni di trasparenza, di espletare una procedura negoziata tra più operatori economici ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 450 della l. 296 del 2006 e l'obbligo di ricorrere al ME.PA. per l'acquisizione di forniture e servizi di importo superiore a € 5.000 oltre IVA;

TENUTO CONTO che gli operatori economici abilitati al bando MEPA devono essere iscritti nel Registro delle imprese, risultare in possesso dei requisiti abilitanti di cui alla L. 82/1994 e successivi decreti di attuazione e dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

VISTO L'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 in tema di "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" e l'art. 42 D.Lgs. n. 50/2016 in tema di "Conflitto di interessi" e l'art. 6 bis della L. n. 271/1990 introdotto dalla L. 190/2012 e relativo all'obbligo di astensione dall'incarico di responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, anche potenziale;

RICHIAMATA l'analisi dei costi che costituisce l'ALLEGATO A al presente provvedimento che contabilizza le superfici dei locali, i giorni lavorativi annui la tipologia e frequenza delle prestazioni e il costo medio orario;

VISTO il n. CIG. N. assegnato dal sistema dell'ANAC Z752E58C8F

determina

- 1) Di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura per la scelta del contraente per l'affidamento dei servizi di pulizia e disinfezione per il biennio 01.12.2020 – 30.11.2022;
- 2) Di attribuire alla presente procedura un valore complessivo presunto di € 22.600 per le motivazioni espresse in premessa e sulla base della richiamata analisi dei costi (ALLEGATO A);
- 3) Di individuare, ai sensi dell'art. 35 D.lg.vo 50/2016, in € 29.945,00 il valore stimato dell'affidamento ai fini dell'individuazione delle soglie di rilevanza comunitaria.
- 4) Di specificare che la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) D.Lgs. 50/2016;
- 5) Di autorizzare l'espletamento della procedura negoziata mediante il ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it (richiesta di offerta - R.d.O. - sul MePa della Consip SpA), per l'affidamento del servizio di pulizia, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario per gli uffici dell'Automobile Club di Perugia, in conformità alla lettera d'invito ed al capitolato tecnico e prestazionale (disciplinare di gara) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 6) Di invitare alla procedura di gara suddetta un numero di operatori tali da assicurare un'effettiva concorrenza e in ogni caso non inferiore a cinque;
- 7) Il servizio verrà aggiudicato al prezzo più basso, ai sensi dell'art 95, comma 4, lett.c) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., per la durata di due anni, presuntivamente a decorrere dal 1 dicembre 2020 e fino al 30 novembre 2022.
- 8) L'importo massimo autorizzato a base d'asta ammonta ad € 22.600,00 oltre IVA ed è comprensivo del servizio di pulizia e della fornitura del materiale igienico sanitario e, a seguito dell'aggiudicazione del servizio, verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul

conto di costo n. CP01.02.0020 – Spese per i locali - a valere sui budget di gestione assegnati per gli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022, per quanto di rispettiva competenza;

- 9) Di autorizzare l'ulteriore importo di € 7.245,00 per eventuali ulteriori opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga pari a tre mesi e nell'eventuale quinto d'obbligo per un valore complessivo pari a € 29.945,00;
- 10) Il contratto, a seguito delle verifiche, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale richiesti ai fini della partecipazione e tenuto conto di quanto previsto dall'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016, verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale.
- 11) Di dare atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura lo SmartCIG/CIG Z752E58C8F e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione.
- 12) Di assumere la qualifica di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 11 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, stante l'assenza di conflitti di interessi, anche potenziali;
- 13) di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
- 14) Di dare atto che la presente determina trova copertura di spesa nei budget che saranno approvati relativi agli anni 2020, 2021 e 2022 per quanto di rispettiva competenza;
- 15) di stabilire, fin da ora, che il termine per la presentazione delle offerte, che saranno comunque inoltrate all'interno della piattaforma www.acquistinretepa.it è fissato alle ore 12 del giorno **XXXXX**
- 16) Di approvare i seguenti atti di gara che costituiscono gli All. A, gli All. 1 – 2 e 3 e gli Allegati a), b) c) d) ed e) al presente provvedimento;
ALLEGATO A – Quantificazione dei costi
 - 1) Capitolato tecnico;
 - 2) DUVRI;
 - 3) SCHEMA DI CONTRATTO
 - 4) lettera di invito e relativa modulistica per la presentazione dell'invio ed in particolare:
 - a. Domanda di partecipazione alla procedura;
 - b. Offerta economica;
 - c. Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale;
 - d. Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136/2010 e della L. n. 217/2010;
 - e. Patto di integrità;
 - f. Capitolato tecnico.