

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ESPOSITO ROBERTO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **roberto.esposito@mef.gov.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 06/08/1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dipendente presso BANCA Fideuram SPA dal 1982 al 1983 Dal 1985 dipendente MEF_RGS

• Date (da – a)

Attualmente in servizio presso la R.T.S di Perugia, con la qualifica direttore amministrativo contabile , posizione economica IIII F V , revisore del servizio controlli preventivi e successivi , responsabile commissione medica di verifica e SAD , dal 1988 al 1993 ,revisore dei provvedimenti pensionistici presso la Ragioneria Centrale degli ex istituti di Previdenza , dal 1985 al 1988 presso la RGS IGAG , con la mansione di cassiere ..

Iscritto all'albo dei revisori RGS , Ha svolto su incarico MEF IGF , l'attività di revisione presso numerosi ambiti scolastici dal 2001 in tutta Italia , presso il Parco nazionale arcipelago Toscano dal 2012 al 2017 supplente presso l'Ente festival dei mondi di Spoleto , componente il Comitato regionale INPS dal 2012 ad oggi revisore ACI Perugia

- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica o certificato conseguita
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ha svolto vari corsi di formazione MEF , sulla riforma del bilancio, sulle riforme dei controlli, E' in possesso del diploma di Ragioniere Perito Commerciale conseguito presso Roma , I.T.C. A. Ceccherelli nell'anno scolastico 1980 con la votazione di 54/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

BUONO

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

BUONE , CONSEGUITE SUL LAVORO E SUI COLLEGI DI REVISIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

buone

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03